

VERBALE N. 17
DIPARTIMENTO DI CHIMICA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI
VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 4 DICEMBRE 2019

L'anno **2019** il giorno 4 del mese di Dicembre, alle ore 14:30, presso l'Aula 1 del Dipartimento, in seguito a convocazione partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma del Regolamento Generale di Ateneo, si è riunito il CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO, con procedura d'urgenza, per trattare l'argomento iscritto all'ordine del giorno:

- Angela Rosa Rotolo, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa - gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114

All'appello nominale risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

Docenti I Fascia Proff.:	(P)	(G)	(A)	(C)
AGOSTIANO ANGELA		X		
BABUDRI FRANCESCO	X			
CATALDI TOMMASO	X			
CIOFFI NICOLA		X		
CURRI MARIA LUCIA	X			
FARINOLA GIANLUCA MARIA		X		
FRACASSI FRANCESCO	X			
LONGO SAVINO	X			
PALAZZO GERARDO		X		
SABBATINI LUIGIA	X			
TORSI LUISA		X		
ZAMBONIN CARLO	X			

Docenti II Fascia Proff.:	(P)	(G)	(A)	(C)
ARNESANO FABIO	X			
CATUCCI LUCIA	X			
COSMA PINALYSA	X			
DE GIACOMO ALESSANDRO	X			
DE GIGLIO ELVIRA	X			
DIBENEDETTO ANGELA	X			
INTINI FRANCESCO PAOLO		X		

LOSITO ILARIO			X	
MANGONE ANNAROSA			X	
MARGIOTTA NICOLA	X			
MAVELLI FABIO	X			
NACCI ANGELO	X			
PACIFICO CONCETTA	X			
QUARANTA EUGENIO	X			
TOMMASI IMMACOLATA CONCETTA	X			

Ricercatori Dott.:	(P)	(G)	(A)	(C)
ARESTA ANTONELLA MARIA C.	X			
CAPOZZI MARIA ANNUNZIATA M.	X			
CIRIACO FULVIO	X			
COLAFEMMINA GIUSEPPE	X			
COPPOLA CARLA MARIA RT/D				X
D'ACCOLTI LUCIA	X			
DE LEO VINCENZO	X			
DITARANTO NICOLETTA		X		
FANIZZA ELISABETTA RT/D	X			
GENTILE LUIGI RT/D		X		
GIANNOSSA LORENA CARLA RT/D			X	
GIUNGATO PASQUALE	X			
LISTORTI ANDREA RT/D			X	
LONGOBARDI FRANCESCO	X			
MANOLI KYRIAKI R T/D			X	
MILELLA ANTONELLA	X			
MUSIO ROBERTA	X			
PICCA ROSARIA ANNA RT/D			X	
PUNZI ANGELA	X			
RAGNI ROBERTA	X			

Personale Tecnico Amministrativo	(P)	(G)	(A)	(C)
CAPPELLUTI FRANCESCO	X			
ROTOLO ANGELA ROSA				

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Lista n. 2 "link"	(P)	(G)	(A)	(C)
COLAPRICO ERICA			X	
COTOGNI NICOLE MIRIAM			X	
DE MAIO GIORGIA			X	
FIUME VALENTINA			X	
MATTEUCCI ROSA MARIA			X	
PINTO DAVIDE			X	
Lista n. 1 "Studenti Indipendenti"			X	
SCIANCELEPORE ANNA PAOLA	X			
SPERANZA STEFANO			X	

RAPPRESENTANTE DEI DOTTORANDI

	(P)	(G)	(A)	(C)
DELL'EDERA MASSIMO			X	

PRESENTI N°: 34 GIUSTIFICATI N°: 9 CONGEDO N°: 1 ASSENTI N°: 14

Funge da Segretario verbalizzante il Dott. Guido De Santis, Coordinatore del Dipartimento.

Presiede la seduta il Prof. Angelo Nacci sostituto del Direttore del Dipartimento – Prof. Gerardo Palazzo in quanto in missione.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 14:35.

Quindi procede alla trattazione del punto all'ordine del giorno in oggetto:

- **Angela Rosa Rotolo, categoria D, posizione economica 3, area amministrativa - gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114**

Il Presidente comunica di aver ricevuto nota, dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL - Prot. n. 88643 – VII/2, del 29/11/2019, acquisita al protocollo dipartimentale il 02/12/2019, Prot. n. 1199 del 02/12/2019, avente ad oggetto "Rotolo Angela Rosa, categoria D, posizione economica 3- area amministrativa-gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114", a decorrere dal 01/11/2020.

Dopo attenta lettura della normativa vigente e del "Regolamento per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale ricercatore, tecnico amministrativo e dirigente", ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114, emanato con D.R. N. 1652 del 28.04.2015, il Presidente ricorda la principali attività assegnate alla Sig.ra Rotolo soffermandosi in particolare sul ruolo di responsabile dell' U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus".

Al termine dell'ampio e articolato dibattito, l'assemblea unanimemente concorda sull'opportunità di avanzare osservazioni in ordine all'esercizio della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la Sig.ra Rotolo, in quanto ricorrono le condizioni di cui all'art. 3, commi a) e b) del sopraccitato regolamento, emanato con D.R. N. 1652 del 28.04.2015, per le seguenti ragioni:

- Tenuto conto della dotazione complessiva di personale amministrativo assegnato al Dipartimento e del grado di saturazione della relativa capacità produttiva, espresso in ore-uomo utilizzate in

rapporto ai volumi e ai programmi di attività della Struttura, l'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro con la sig.ra Rotolo richiederebbe necessariamente l'immediata sostituzione con una nuova unità di pari categoria, non essendo possibile coprire la sua posizione organizzativa mediante operazioni di riallocazione interna delle risorse umane.

- La sig.ra Rotolo, oltre ad aver maturato un'esperienza lavorativa più che trentennale nel Dipartimento di Chimica, possiede una professionalità specifica che, considerato il particolare contesto di complessità operativa presente nella Struttura, è da ritenersi, al momento, una risorsa infungibile. Ella in qualità di Responsabile della UO Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus", sta curando la messa a regime e il miglioramento dei molteplici e articolati processi, anche trasversali ad altri uffici, connessi all'attivazione del nuovo modello organizzativo dipartimentale introdotto dall'Amministrazione a partire dal 2016. È dunque essenziale che questa delicata fase di consolidamento organizzativo continui ad essere curata dalla suddetta funzionaria, in possesso di provate competenze e di approfondita conoscenza della realtà del Dipartimento di Chimica, elementi, questi, decisivi per garantire il miglior risultato in termini di funzionalità di fondamentali servizi di supporto all'attività dei docenti e all'amministrazione generale del Dipartimento.

Il Presidente informa il Consiglio di aver acquisito per le vie brevi la disponibilità della Sig.ra Rotolo alla permanenza in servizio, quindi invita il Consiglio a pronunciarsi sull'argomento.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA	la nota della Direzione Risorse Umane – Sezione personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL, Prot. n. 88643 – VII/2, del 29/11/2019;
PRESO ATTO	delle argomentazioni emerse nel corso del dibattito;
CONDIVISE	le riserve emerse in ordine all'insufficiente dotazione di risorse umane;
CONDIVISE	le problematiche di gestione delle attività istituzionali del dipartimento che la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la sig.ra Rotolo comporterebbe nel consolidamento del nuovo modello organizzativo dipartimentale introdotto dall'Amministrazione Centrale;
RAVVISATA	l'infungibilità della sig.ra Rotolo Angela Rosa – Responsabile della U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus", in virtù delle competenze professionali possedute e maturate in questi anni;
ACQUISITO	il parere favorevole della predetta unità di personale;

con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

- 1) di esprimere parere sfavorevole in merito alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro della Sig.ra Angela Rosa Rotolo categoria D, posizione economica 3 - area amministrativa-gestionale ai sensi dell'art.1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014 n. 114, a decorrere dal 01/11/2020;
- 2) di fare proprie le osservazioni emerse nel corso del dibattito;

V.n.17 del 04/12/2019

3) di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Risorse Umane – Sezione personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL per gli adempimenti di competenza.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore: 15:05.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Guido De Santis

IL PRESIDENTE
F.to Prof. Angelo Nacci